



UNIWERSYTECKI SZPITAL KLINICZNY NR 1

im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie

71-252 Szczecin ul. Unii Lubelskiej 1



e-mail: szpital@usk1.szczecin.pl

www.usk1.szczecin.pl

Dyrektor Naczelny	(091) 425-30-02	Pielęgniarka Naczelna	(091) 425-30-06
Z-ca d/s Lecznictwa	(091) 425-30-04	Z-ca Piel. Naczelnej (Police)	(091) 425-38-18
Z-ca d/s Ekonomiczno-Finansowych	(091) 425-30-05	Centrala	(091) 425-30-00
Z-ca d/s Administracyjnych	(091) 425-05-03	Sekretariat fax (Szczecin)	(091) 425-30-01
Z-ca d/s Eksploatacyjno-Technicznych	(091) 425-30-03	Sekretariat /fax (Police)	(091) 425-38-10/12

Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1
poszukuje osoby na stanowisko:

Inżynier informatycznych systemów medycznych

Lokalizacja:

Oddział Kliniczny Radioterapii z Zakładem Teleradioterapii, Zakładem Brachyterapii i Zakładem Fizyki Medycznej przy Uniwersyteckim Centrum Onkologii PUM w Szczecinie.

1. Przewidywane wynagrodzenie

Zgodnie z nowymi wytycznymi dotyczącymi przejrzystości płac, oferujemy wynagrodzenie w oparciu o obiektywne kryteria stażu pracy i kwalifikacji:

- **Podstawa miesięczna:** Szczegółowe kryteria płacowe udostępniamy osobom rekrutowanym na etapie rozmowy kwalifikacyjnej.
- **Dodatki:** Dodatek stażowy (w wysokości od 5% do 20% w zależności od udokumentowanego stażu pracy)
- **Informacja dodatkowa:** W naszej firmie obowiązuje polityka równych płac na tych samych stanowiskach bez względu na płeć.

2. Wymagania

- Wykształcenie wyższe (inżynierskie lub magisterskie) na kierunku: informatyka, inżynieria biomedyczna, informatyka medyczna lub pokrewnym
- Znajomość relacyjnych baz danych i języka **SQL** (Microsoft SQL Server)
- Znajomość narzędzia **SAP Crystal Reports** lub gotowość do szybkiego opanowania
- Znajomość standardów komunikacji w systemach medycznych: **DICOM, HL7**
- Doświadczenie w administracji systemami informatycznymi — dodatkowym atutem będzie doświadczenie z systemami klasy OIS lub HIS
- Mile widziana znajomość systemów: MOSAIQ, ELEKTA One, Monaco, MIM, AMMS
- Znajomość języków skryptowych (Python, PowerShell) do automatyzacji zadań
- Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym korzystanie z dokumentacji technicznej i komunikację z dostawcami
- Otwartość na doskonalenie zawodowe i udział w szkoleniach producenckich
- Gotowość do wspierania implementacji radioterapii na wczesnym etapie uruchamiania ośrodka

3. Zakres obowiązków

- Administracja i zarządzanie systemem onkologicznym **MOSAIQ (OIS)** — konfiguracja, zarządzanie użytkownikami, aktualizacje, kopie zapasowe
- Administracja platformą **ELEKTA One** — nadzór nad integracją komponentów ekosystemu Elekta
- Zapewnienie prawidłowej komunikacji i wymiany danych między systemami: MOSAIQ, Monaco, MIM, AMMS (HIS) oraz innymi systemami szpitalnymi (DICOM, HL7)
- Projektowanie i tworzenie raportów w środowisku **SAP Crystal Reports** — raporty statystyczne, kliniczne i zarządcze na potrzeby Zakładu Radioterapii
- Pisanie skryptów i zapytań SQL do ekstrakcji i analizy danych z baz systemów onkologicznych
- Rozwiązywanie problemów z przepływem danych między systemami — diagnostyka interfejsów, monitorowanie kolejek komunikatów
- Zarządzanie uprawnieniami i bezpieczeństwem dostępu do systemów informatycznych Zakładu
- Współpraca z Działem IT szpitala w zakresie infrastruktury sieciowej, serwerowej i bazodanowej
- Koordynacja wdrożeń, aktualizacji i migracji systemów informatycznych z dostawcami (Elekta, Asseco, MIM Software)
- Prowadzenie dokumentacji konfiguracji systemów, procedur awaryjnych i instrukcji użytkownika
- Szkolenie personelu medycznego z obsługi systemów informatycznych Zakładu

4. Oferujemy

- Zatrudnienie w oparciu o **umowę o pracę** lub umowę cywilno-prawną,
- Pakiet szkoleń producenckich z administracji systemami MOSAIQ, ELEKTA One, Monaco, MIM
- Pracę w dynamicznym, rozwijającym się zespole
- Możliwość rozwoju zawodowego i zdobycia unikatowego doświadczenia przy uruchamianiu nowego ośrodka radioterapii
- Dostęp do nowoczesnej aparatury medycznej najnowszej generacji
- Możliwość rozwoju zawodowego i zdobycia doświadczenia w dużym zakładzie pracy,
- Możliwość dofinansowania do kursów i szkoleń, dostęp do platform e-learningowych,
- Wszelkiego rodzaju **benefity pracownicze** m.in.:
 - ✓ **Wypoczynek:** "Wczasy pod gruszą" (dofinansowanie urlopu wypoczynkowego lub kolonii i obozów dla dzieci.),
 - ✓ **Zdrowie:** Dostęp do wsparcia psychologicznego, dofinansowanie do okularów korekcyjnych,
 - ✓ **Pomoc materialna:** Zapomogi na wypadek trudnych sytuacji życiowych (choroba, wypadek), świąteczna pomoc finansowa,
 - ✓ **Pożyczki z ZFŚS** (np. na cele mieszkaniowe, remont- niskoprocentowane) **i z PKZP** (nieoprocentowane),

- ✓ **Ubezpieczenia:** Możliwość przystąpienia do programu dodatkowego ubezpieczenia grupowego NNW na preferencyjnych warunkach (**bez względu na formę zatrudnienia**),
- ✓ **Kultura i sport:** Bilety do teatru, kina i inne wydarzenia kulturalne,
- **Inne:** Możliwość zakupu obiadów i wykupu abonamentu na dedykowane miejsce postojowe, organizacja imprez integracyjnych.

5. Informacja o procesie rekrutacji

Proces rekrutacyjny prowadzony jest w sposób zapewniający równe traktowanie. Ocena osoby kandydującej opierać się będzie wyłącznie na kompetencjach merytorycznych.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie **CV wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz listu motywacyjnego** na adres kadry@usk1.szczecin.pl lub złożenie w USK Nr 1 PUM w Szczecinie przy ul. Unii Lubelskiej 1 w Dziale Kadrowo-Płacowym (wejście D1 IV piętro pokój 449) - telefon kontaktowy: 91 425 30 15

Prosimy o dopisanie klauzuli RODO:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez [Nazwa Firmy] dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO)."

Oferty należy składać do dnia **15.07.2026 r. do godz. 12:00**

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.