

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej **Zarządzeniem Nr 117 /2026 z dnia 10.08.2026 r.**

Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM
w Szczecinie

w celu przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§1.

Zadaniem Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie i rozstrzygnięcie konkursu ofert
na wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez:

lekarzy indywidualnej i specjalistycznej praktyki lekarskiej w następujących dziedzinach:

Anestezjologia i intensywna terapia
Chemioterapia nowotworów
Chirurgia dziecięca
Chirurgia klatki piersiowej
Chirurgia ogólna
Chirurgia onkologiczna
Choroby płuc
Choroby płuc dzieci
Choroby wewnętrzne
Choroby zakaźne
Dermatologia i wenerologia
Diabetologia
Endokrynologia
Endokrynologia ginekologiczna i rozrodczość
Endokrynologia i diabetologia dziecięca
Farmakologia kliniczna
Gastroenterologia
Gastroenterologia dziecięca
Geriatrya
Hematologia
Hipertensjologia
Immunologia kliniczna
Kardiologia
Medycyna nuklearna
Medycyna paliatywna
Medycyna pracy
Medycyna ratunkowa
Nefrologia
Neonatologia
Neurologia
Neurologia dziecięca
Neuropatologia
Okulistyka

Onkologia i hematologia dziecięca
Onkologia kliniczna
Otolaryngologia
Patomorfologia
Pediatria
Pediatria metaboliczna
Perinatologia
Położnictwo i ginekologia
Psychiatria
Psychiatria dzieci i młodzieży
Radiologia i diagnostyka obrazowa
Radioterapia onkologiczna
Rehabilitacja medyczna
Reumatologia
Seksuologia
Transplantologia kliniczna
Urologia dziecięca
Zdrowie publiczne

w jednostkach :

Gabinet Lekarza Zakładowego – 3 osoby
Kl. Pediatrii, Endokrynologii., Diabetol., Chorób Metabol. i Kardiologii Wieków Rozwojowych. – 22 osoby
Kl. Chorób Wewnętrznych, Reumatologii, Diabetologii, Geriatrii i Immunologii Klinicznej z Oddz Gastroenterologii. oraz Oddz. Hepatologii i Transplantologii-34 osoby
Klinika Anestezjologii i Intensywnej Terapii z Centrum Leczenia Urazów Wielonarządowych- 32 osoby
Klinika Chorób Skórnych i Wenerycznych - 6 osób
Klinika Endokrynologii , Chorób Metabolicznych i Chorób Wewnętrznych – 12 osób
Klinika Hematologii z Oddziałem Transplantacji Szpiku -15 osób
Klinika Neonatologii -11 osób
Klinika Neurologii z Pododdziałem Udarowym- 1 osoba
Klinika Pediatrii i Hemato-Onkologii Dziecięcej – 2 osoby
Klinika Pediatrii, Onkologii i Immunologii Dziecięcej – 7osób
Klinika Perinatologii, Położnictwa. i Ginekologii – 20 osób
Klinika Psychiatrii z Oddziałem Dziennym Psychiatrycznym - 16 osób
Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii dla Dzieci – 2osoby
Oddział Kliniczny Anestezjologii i Intensywnej Terapii Dorosłych i Dzieci- 5osób
Oddział Kliniczny Onkologii, Chemioterapii i Immunoterapii Nowotworów – 11 osób
Oddział Kliniczny Radioterapii z Zakładem Teleradioterapii, Brachyterapii, Fizyki Medycznej – 6 osób
Ponadregionalny Ośrodek Żywienia Pozajelitowego i Dojelitowego dla Dzieci z Kl. Pediatrii, Żywienia i Gastro. Dziecięcej – 6 osób
Poradnia Psychiatryczna w Policach – 1osoba
Przykliniczna Specjalistyczna Przychodnia dla Dorosłych - 13 osób
Przykliniczna Specjalistyczna Przychodnia dla Dzieci i Młodzieży -8 osób
Samodzielne Stanowiska - 1 osoba
Samodzielna Pracownia Nieinwazyjnej Diagnostyki Serca i Kardioponkologii dla Dzieci i Dorosłych- 5 osób

Szpitalny Oddział Ratunkowy – 21 osób
Zakład Patomorfologii -10 osób

Kod CPV 85110000-3

w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie. Posiedzenia Komisji Konkursowej odbywać się będą w siedzibie USK-1 w terminie **10-11.09.2026 r.**

§2.

Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu ze składu Komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej, osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, która pozostaje z członkiem Komisji lub oferentem w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

§3.

1. Komisja Konkursowa pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, za wyjątkiem czynności wymienionych w § 4 ust. 2 pkt 8-10.
2. Komisja Konkursowa może obradować w składzie minimum 3 członków, przy czym przez cały czas posiedzenia musi w nim uczestniczyć Przewodniczący Komisji lub jego zastępca.

§4.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniach: **10-11.09.2026 r. o godz. 8.30** w Sali Konferencyjnej Biura Dyrektora Naczelnego Szpitala w Szczecinie ul. Unii Lubelskiej 1.
2. Rozstrzygając konkurs ofert członkowie Komisji Konkursowej podejmują kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdzają prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) sprawdzają oznaczenie kopert i informację w tym zakresie umieszczają w protokole postępowania,
 - 3) otwierają koperty z ofertami,
 - 4) składają pisemne oświadczenia o niepodleganiu wyłączeniu z udziału w postępowaniu konkursowym, stanowiące załącznik nr 1 do regulaminu,
 - 5) ustalają, które z ofert spełniają warunki konkursu i nie podlegają odrzuceniu,
 - 6) odrzucają oferty nie odpowiadające wymaganiom warunkom formalnym lub zgłoszone po wyznaczonym terminie, albo podlegające odrzuceniu z innych przyczyn przewidzianych przepisami prawa,
 - 7) w przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne wzywają oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty,
 - 8) ogłaszają oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
 - 9) przyjmują do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 10) prowadzą postępowanie negocjacyjne z oferentami,
 - 11) wybierają najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmują żadnej z ofert,

- 12) przyjmują i rozpatrują protesty oferentów,
- 13) informują Dyrektora o dokonanym wyborze.

§5.

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się kryteriami określonymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na Udzielanie Świadczeń Zdrowotnych”.
2. Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejsze oferty w liczbie umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia.
3. Komisja Konkursowa odrzuca ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na Udzielanie Świadczeń Zdrowotnych,
 - 8) złożoną przez oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie oferenta.
4. Dyrektor unieważnia konkurs gdy :
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt 5,
 - 3) odrzucono wszystkie oferty,
 - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
 - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.

§6.

Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie konkursu poprzez wskazanie przedmiotu zamówienia oraz określenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,

- 4) wskazanie ofert, które zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem,
- 5) wskazanie ofert, które spełniają warunki formalne i nie podlegają odrzuceniu,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów biorących udział w danym konkursie,
- 7) informacje o ilości punktów uzyskanych przez każdego oferenta,
- 8) wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta, wraz z uzasadnieniem,
- 9) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej,
- 10) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 11) podpisy członków Komisji Konkursowej.

§7.

Informacje uzyskane przez członków Komisji Konkursowej w toku postępowań konkursowych stanowią tajemnicę służbową.

§8.

1. Komisja Konkursowa zawiadamia oferentów uczestniczących w konkursie o jego rozstrzygnięciu, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na jego stronie internetowej, tj. www.usk1.szczecin.pl.
2. Z chwilą ogłoszenia wyniku postępowania, następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

Szczecin, dnia 11.08.....2026 r.

Dr hab. n. med. Konrad Jarosz
Dyrektor Naczelny
USK nr 1 PUM

Załączniki

- Załącznik Nr 1 - Oświadczenie członka Komisji o niepodleganiu wyłączeniu.

