

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

powołanej **Zarządzeniem Nr 148 /2026 z dnia 05.10.2026 r.**

Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM
w Szczecinie

w celu przeprowadzenia konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§1.

Zadaniem Komisji Konkursowej jest przeprowadzenie i rozstrzygnięcie konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez:

elektroradiologa

Kod CPV 85110000-3

w jednostce :

Oddział Kliniczny Radioterapii z Zakładem Teleradioterapii, Zakładem Brachyterapii i Zakładem Fizyki Medycznej -1 osoba

w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie. Posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w siedzibie USK-1 w terminie **14.10.2026 r.**

§2.

Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu ze składu Komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej, osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba, która pozostaje z członkiem Komisji lub oferentem w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

§3.

1. Komisja Konkursowa pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, za wyjątkiem czynności wymienionych w § 4 ust. 2 pkt 8-10.
2. Komisja Konkursowa może obradować w składzie minimum 3 członków, przy czym przez cały czas posiedzenia musi w nim uczestniczyć Przewodniczący Komisji lub jego zastępca.

§4.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **14.10.2026 r. o godz. 8.30** w Sali 453 w budynku D1 Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 PUM w Szczecinie ul. Unii Lubelskiej 1.

- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcia umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
6. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.

§6.

Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie konkursu poprzez wskazanie przedmiotu zamówienia oraz określenie miejsca i czasu konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert, które zostały odrzucone, wraz z uzasadnieniem,
- 5) wskazanie ofert, które spełniają warunki formalne i nie podlegają odrzuceniu,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów biorących udział w danym konkursie,
- 7) informacje o ilości punktów uzyskanych przez każdego oferenta,
- 8) wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta, wraz z uzasadnieniem,
- 9) ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej,
- 10) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 11) podpisy członków Komisji Konkursowej.

§7.

Informacje uzyskane przez członków Komisji Konkursowej w toku postępowań konkursowych stanowią tajemnicę służbową.

§8.

1. Komisja Konkursowa zawiadamia oferentów uczestniczących w konkursie o jego rozstrzygnięciu, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na jego stronie internetowej, tj. www.usk1.szczecin.pl.
2. Z chwilą ogłoszenia wyniku postępowania, następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

Szczecin, dnia 05.10.2026 r.

Dr hab. n. med. Konrad Jarosz
Dyrektor Naczelny
USK nr 1 PUM

Załączniki

- **Załącznik Nr 1** - Oświadczenie członka Komisji o niepodleganiu wyłączeniu.